

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE RISERVATA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 50, COMMA 17-BIS, DEL D.L. N.13 DEL 24.02.2023, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 21 APRILE 2023, N. 41, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 6 UNITÀ DI PERSONALE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" – AREA DEI "FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE", FAMIGLIA "AMMINISTRATIVA GIURIDICA ECONOMICA".**

## **IL DIRETTORE**

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, approvato con deliberazione di G.C. n. 84 del 24.04.2024 in cui si prevede, nella sotto sezione 3.3, relativa al *Piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2026*, la stabilizzazione, per l'anno 2024, con contratto a 30 ore a tempo indeterminato di n. 6 unità di personale che abbiano maturato i requisiti previsti dall'art. 50, comma 17-bis, del D.L. n.13 del 24.02.2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 41/2023, da inquadrare nell'area dei "Funzionari ed Elevata Qualificazione" con il profilo di "Funzionario Amministrativo";

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 170 del 11.09.2024 con la quale è stato impartito atto d'indirizzo in merito all'utilizzo dei risparmi realizzati a seguito delle stabilizzazioni programmate con deliberazione di G.C. n. 81 del 24/04/2024 nell'anno 2024 e già perfezionate dall'Ente, da impiegare per l'incremento, da 30 a 36, delle ore contrattuali originariamente previste per la stabilizzazione di n. 6 unità di "Funzionari Amministrativi", ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del D.L. 13/2023, convertito in L. 41/23, in possesso dei requisiti ivi previsti, a valere sulle risorse assunzionali derivanti dalle cessazioni dell'anno 2023 e nei limiti delle stesse;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., concernente "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**VISTO** il D.Lgs. 198/2006, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

**VISTO** l'art. 1, comma 179, della legge n. 178/2020 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 1, comma 181, della legge n. 178/2020 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 50, comma 17-bis, del D.L. n.13 del 24.02.2023, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41;

**VISTO** il d.P.R. n. 82/2023;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16 novembre 2022;

**VISTO** il vigente Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione e procedure concorsuali del Comune di Catania;

**VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in adeguamento dell’ordinamento nazionale al Regolamento UE n. 679/2016;

**VISTO** il d.P.R. 445/2000;

**VISTO** l’art. 107, comma 3, D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

### **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura di stabilizzazione, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall’art. 50, comma 17 *bis*, del Decreto Legge n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 41/2023, e in servizio presso il Comune di Catania, finalizzata all’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 6 unità di personale con il profilo professionale di “Funzionario Amministrativo” – Area dei “Funzionari ed Elevata Qualificazione”, famiglia “Amministrativa Giuridica Economica”.

La suddetta stabilizzazione avviene, a domanda dell’interessato, previo colloquio selettivo e all’esito della valutazione positiva dell’attività lavorativa svolta dal dipendente, al momento della stabilizzazione, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica.

### **ART. 1**

#### **REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

A) Possono partecipare alla procedura di stabilizzazione i soggetti che, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere stati assunti con rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell’art. 1, comma 179, L. n. 178/2020, mediante concorso pubblico bandito ai sensi dell’art. 1, comma 181, L. 178/2020;

2. essere in servizio presso il Comune di Catania con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178;

3. aver maturato, alla scadenza del presente avviso, almeno ventiquattro mesi di servizio nella qualifica ricoperta, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato. I ventiquattro mesi di servizio possono essere maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede.

B) È in ogni caso indispensabile il possesso dei seguenti ulteriori requisiti al momento dell’assunzione:

1. non avere nessun rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni (C.d.S. sezione III n° 872/2020);
2. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
3. non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
4. non essere esclusi dall’elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego o dichiarati decaduti dall’impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
5. essere fisicamente idonei all’impiego e allo svolgimento di tutte le attività e le mansioni proprie del profilo di “Funzionario Amministrativo”.

## **ART. 2**

### **PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINI E MODALITÀ**

Il presente bando è pubblicato sul Portale “InPA” all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

Lo stesso bando è, inoltre, pubblicato all’Albo pretorio, sul sito web istituzionale del Comune di Catania, all’indirizzo <https://www.comune.catania.it>, nonché sulla Intranet comunale.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica, autenticandosi il candidato con SPID/CIE/CNS/eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale “InPA”, disponibile all’indirizzo internet “<https://www.inpa.gov.it>”, previa registrazione sullo stesso Portale.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. La registrazione, la compilazione e l’invio on line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di **dieci giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale “InPA”, disponibile all’indirizzo internet “<https://www.inpa.gov.it>”.

Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 di detto termine.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione, non permette più, improrogabilmente, l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio del modulo elettronico.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’ogni effetto.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

L’Ente si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato mediante il portale “InPA”. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall’articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

## **ART. 3**

### **VERIFICHE DEI REQUISITI E COLLOQUIO**

La trasformazione del rapporto di lavoro a tempo determinato in rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno è subordinata alla “*valutazione positiva dell’attività lavorativa svolta*” dai dipendenti almeno negli ultimi ventiquattro mesi di servizio, maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede, e risultante dalle schede delle performance individuali conseguite dai dipendenti.

Ai fini della stabilizzazione di cui al presente avviso, i dipendenti interessati dovranno, altresì, sostenere un colloquio selettivo volto a verificare l’acquisizione delle competenze acquisite e della professionalità maturata. Al termine del colloquio verrà espresso un giudizio di idoneità/non idoneità.

I candidati risultati idonei e in possesso dei requisiti richiesti per la stabilizzazione, saranno convocati per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno.

La selezione di cui alla presente procedura avverrà ad opera di una Commissione esaminatrice appositamente nominata, composta da tre componenti (un Presidente e due membri esperti), così come previsto dal vigente Regolamento dei Concorsi dell'Ente.

#### **ART. 4**

##### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Comportano l'inammissibilità del candidato alla procedura di reclutamento:

- a) la mancanza dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente avviso;
- b) il mancato rispetto del termine prescritto dal presente avviso entro il quale far pervenire l'istanza.

Le eventuali esclusioni verranno comunicate agli interessati.

#### **ART. 5**

##### **SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI**

I candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione oggetto della selezione che siano risultati idonei all'esito del colloquio, saranno convocati per la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con inquadramento nel profilo professionale per il quale sono stati ammessi, in conformità alle norme previste dal vigente C.C.N.L. e nel rispetto dei vincoli di cui all'art. 9, comma 1 *quinquies* D. L. 113/2016, previa verifica delle dichiarazioni rese dai candidati dichiarati vincitori nella relativa istanza di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

#### **ART. 6**

##### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria, in archivi informatici – cartacei per i necessari adempimenti in ordine alla procedura selettiva e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione ed anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Catania nella persona del Direttore della Direzione Risorse Umane.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell’Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. In particolare vanno pubblicati, sul sito istituzionale del Comune, l’atto di nomina dei componenti, i loro curricula, le autocertificazioni previste dalla legge ed i compensi erogati.

L’interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento U.E. n.679/2016 (GDPR), i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti dello stesso: l’accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l’opposizione al trattamento. L’interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

## **ART. 7**

### **DISPOSIZIONI FINALI**

L’Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di prorogare o riaprire i termini dell’avviso, ovvero di revocare la presente procedura per motivate ragioni di pubblico interesse, compreso il rispetto delle disposizioni normative vigenti nel tempo in materia di assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni, o quando ciò sia richiesto nell’interesse dell’Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

L’Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione per sopravvenute valutazioni organizzative o di opportunità e in caso di mancata approvazione dei documenti di programmazione finanziaria e contabile nei termini previsti dalla legge.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge e alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso verrà pubblicato sull’Albo Pretorio del Comune di Catania, sul sito web istituzionale dell’Ente all’indirizzo: [www.comune.catania.it](http://www.comune.catania.it), nonché sulla Intranet comunale e sul Portale “InPA” all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti dagli interessati tramite posta elettronica all’indirizzo mail: [concorsi.catania@comune.catania.it](mailto:concorsi.catania@comune.catania.it)